

## Mail2Fax - Het verzenden van een faxbericht via e-mail

### Fax verzenden

Het verzenden van een fax via e-mail kan direct vanuit uw e-mail programma. Dit functioneert op de volgende wijze.

a. U maakt een nieuw e-mailbericht aan in uw e-mailprogramma met als e-mailadres het faxnummer van de ontvangende partij, gekoppeld aan de domeinnaam van de Haagcom faxserver. Dit ziet er dan als volgt uit.

**faxnrontvanger@fax.haagcom.nl** (bijvoorbeeld [08004224329@fax.haagcom.nl](mailto:08004224329@fax.haagcom.nl) )

b. Vervolgens voegt u een bestand van een ondersteund bestandsformaat toe aan de e-mail als bijlage (zie onder). U kunt de inhoud van de e-mail gebruiken voor een persoonlijke boodschap. Deze tekst wordt als voorblad aan het faxbericht toegevoegd. Met de onderwerpregel van de e-mail wordt niets gedaan. Nadat uw e-mail compleet is drukt u vanuit uw e-mail programma op 'verzenden' en het faxbericht zal door de faxserver van Haagcom op het faxapparaat van de ontvanger worden afgeleverd.

c. Na verzending ontvangt een e-mailbericht met het resultaat van de verzending. Hierin wordt onderscheid gemaakt tussen succesvol verzonden of mislukt. Mislukt kan verschillende oorzaken hebben: nummer in gesprek, nummer bestaat niet, etc. Bij een niet-succesvol verzonden fax zal tot driemaal toe worden geprobeerd deze fax te verzenden. Dit gebeurt met een tussenpauze van enkele minuten. Na succesvolle verzending ontvangt u een bezorgbevestiging met als bijlage het complete faxbericht zoals deze is verzonden aan de ontvanger.

### Ondersteunde bestanden

De volgende bestandsformaten worden ondersteund:

- Plaintext
- PDF
- Word 97-2003-document
- JPEG

### Verificatie

Voor het verzenden van een faxbericht via e-mail dient de Haagcom-faxserver te kunnen verifiëren of de afzender geautoriseerd is. De meest gebruikte manier is door het opgeven van het IP-adres of hostname van uw uitgaande mailservers. Door dit te doen kan de faxserver controleren of het bericht afkomstig is van een geautoriseerde mailservers.